IZVEDBA PROJEKTA PRENOVE HOTELA VRELEC

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA PRIDOBIVANJE PONUDB

PREDMET NAROČILA:

PONUDBA ZA DOBAVO IN MONTAŽO NOTRANJE OPREME

Januar 2025

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE IN RAZPISNI POGOJI PRI IZDELAVI PONUDBE

3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE USPOSOBLJENOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA USPOSOBLJENOSTI PONUDNIKA

4. SEZNAM PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

5. POPISI DEL

6. RAZPISNI OBRAZCI

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1. NAROČNIK IN INVESTITOR:

THERMANA, d. d., Zdraviliška cesta 6, 3270 Laško

2. OBJEKT:

ZDRAVILIŠČE LAŠKO, Zdraviliška cesta 4, 3270 Laško

3. PREDMET NAROČILA:

Predmet naročila je dobava notranje opreme za prenovo hotelskih sob, hotelskih hodnikov, pomožnih prostorov in notranjih stopnic v 2., 3. in 4. nadstropju hotela Vrelec.

4. POVABILO ZA IZDELAVO PONUDBE:

Naročnik vabi ponudnika, da odda svojo ponudbo za izvedbo naročila v skladu z razpisno dokumentacijo. Z oddajo ponudbe na podlagi tega vabila ponudnik pristaja na pogoje iz navodil za izdelavo ponudbe.

5. PONUDBENA CENA:

Ponudbena cena mora biti oblikovana po načelu »dejanske izmere in enotne ponudbene cene«. Ponudbena cena mora zajemati vse stroške povezane z dobavo, vnosom na gradbišče in montažo opreme.

6. ROK ZAČETKA IN DOKONČANJA DEL:

Izbrani izvajalec lahko z montažo na objektu prične **20. 3. 2025**. Rok dokončanja vseh del j **21. 4. 2025**. Naročnik si pridržuje pravico do zamika izvedbe del.

7. NAČIN, MESTO IN ČAS ODDAJE PONUDBE:

Upoštevane bodo ponudbe, ki bodo prispele najkasneje do **28. 1. 2025** do 10:00 ure na elektronski naslov naročnika razpis.oddaja@thermana.si. Ponudba po priloženih popisih del mora biti oddana tako v zaklenjeni (.pdf) datoteki, kot v odklenjeni (.xlsx) datoteki. Vsi posredovani dokumenti morajo biti parafirani na vsaki strani.

II. NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE IN RAZPISNI POGOJI PRI ODDAJI NAROČILA

Ponudnik prejme razpisno dokumentacijo in PZI projektantske popise v elektronski obliki ob povabilu po elektronski pošti. Za tehnična poročila in grafične priloge ponudnik zaprosi na elektronskem naslovu: matej.leskovsek@thermana.si. Na istem naslovu zaprosite za ogled objekta na katerem se bodo izvajala dela.

Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu s sledečimi navodili:

- ponudba mora vsebovati enotne fiksne cene,
- morebitne manjkajoča in dodatna dela, ki jih je ponudnik opazil, se naj prikažejo v posebnem dodatku k ponudbi,
- izpolnjene morajo biti vse tabele iz prilog 1 do 3,
- podpisati in žigosati vsak list vseh sestavin ponudbe in terminskega plana, prejetih razpisnih pogojev in izpolnjenih tabel,
- priložiti je potrebno podroben terminski plan izvedbe del

Ponudba mora biti izdelana **v slovenskem jeziku**. Vrednost ponudbenih del mora biti navedena v **EUR.**

Merila za izbor ponudnika bodo poleg cene še ponujeni rok za izvedbo del, garancijski pogoji, usposobljenost ponudnika za izvedbo del, kakovost referenc za dela na podobnih projektih in boniteta ponudnika. Vrstni red navedenih meril ni povezen s pomembnostjo teh meril. Investitor ni dolžan skleniti pogodbe z najcenejšim ponudnikom.

Ob podpisu pogodbe, pred pričetkov del, je izvajalec dolžan dostaviti bančno garancijo na prvi poziv za kvalitetno in pravočasno izvršitev pogodbenih obveznosti v višini 10% vrednosti pogodbenih del.

Kot garancijo za odpravo napak v času garancijske dobe je izvajalec ob primopredaji del, pred izplačilom zadnjih 10% vrednosti pogodbenih del, dolžan investitorju predati bančno garancijo na prvi poziv v vrednosti 10% pogodbenih del.

Investitor lahko pred končnim izborom za izvajalca izvede pogajanja in ponudnike pozove k novi ugodnejši ponudbi. Ponudnik se je v določenem roku obvezan odzvati in svojo ponudbo v določenem roku ponovno proučiti.

Investitor ni zavezan sprejeti nobene ponudbe in v zvezi s tem razpisom do ponudnikov ne prevzema in nima nobenih obveznosti. Investitor si pridržuje pravico, da kadarkoli do sklenitve pravnega posla postopek zbiranja ponudb razveljavi ali prekliče, za kar ne nosi nobene odgovornosti in ponudniki iz tega naslova ne morejo zoper investitorja uveljavljati nikakršnih zahtevkov.

Dodatne informacije:

Ponudniki lahko dobijo informacije v zvezi z izdelavo ponudbe in pojasnila k razpisni dokumentaciji tako, da vprašanja pošljejo na naslov matej.leskovsek@thermana.si. Ponudniki lahko tudi dogovorijo ogled objekta na zgoraj omenjenem elektronskem naslovu.

III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE USPOSOBLJENOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA USPOSOBLJENOSTI PONUDNIKA

V ponudbi je potrebno priložiti vse dokumente in izpolnjene priloge po vrstnem redu, navedenem v tej točki :

A) Podatki o ponudniku (Priložen obrazec št. 1)

B) Ponudba (Priložen obrazec št. 2)

Opcija ponudbe mora biti najmanj 60 dni od roka oddaje ponudb.

Ponudba mora zajemati vsa razpisana dela po zahtevah naročnika po priloženem projektantskem popisu del.

V ponudbenih cenah morajo biti zajeta vsa dela, ki so potrebna za zgraditev in uporabo celotnega objekta vključno z:

- stroški deponiranja odpadkov v skladu z zakonom o ravnanju z odpadki,
- ostali stroški uporabe javnih površin zaradi gradnje, redno čiščenje,
- atestov, certifikatov in ostale dokazne dokumentacije za vgrajene materiale in opremo,
- dokumentacije (tehnične, obračunske, pogodbene), potrebnih meritev in vseh poročil, ki jih zahteva nadzorni organ za tehnični pregled in primopredajo objekta,
- gradbeno in montažno zavarovanje, zavarovanje civilne odgovornosti ter zavarovanje svoje odškodninske odgovornosti za običajne rizike in zavarovalne vsote primerne vrednosti investicije pri pooblaščeni zavarovalni družbi,
- odprave morebitnih poškodb in škode zaradi gradnje,
- odprava morebitnih poškodb na sosednjih objektih zaradi morebitnega vpliva predvidene gradnje,
- tehnološka in delavniška dokumentacija

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak, skladno z določili Obligacijskega zakonika - OZ (Uradni list RS, št. 83/2001, s sprem. in dopol.).

Izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

V primeru, da je naročilo oddano skupini izvajalcev, ki so za izvedbo naročila sklenili pravni akt o skupni izvedbi naročila, le-ti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

C**) Pogoji in dokazila o izpolnjevanju pogojev, da lahko ponudnik sodeluje v postopku oddaje naročila:**

- Seznam opravljenih projektov iz naslova razpisanih del - REFERENCE. Ponudnik mora priložiti seznam izvedenih **vsaj** 5 javnih objektov (projektov) za obdobje zadnjih 3 let.

Izvedba projektov v turističnih objektih in višja vrednost opravljenih del posameznih projektov pomenita večjo kakovost reference.

IV. SEZNAM PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

Tehnična poročila in grafične priloge ponudnik zaprosi na elektronskem naslovu: matej.leskovsek@thermana.si.

Spisek razpoložljive projektne dokumentacije:

FAZA PZI

NAZIV PROJEKTA	PROJEKTANT	VRSTA PROJEKTA	ŠT. NAČRTA	DATUM IZDEL. NAČRTA
THERMANA – PRENOVA HOTELA VRELEC – HV2, HV3, HV4	Studio List d. o. o.	Načrt notranje opreme - PZI	**1759/23**	Januar 2025

V. POPISI DEL IN OSTALO

Ponudbeni predračun mora biti izdelan na popisih del in količinah iz projekta na istih predanih podatkih oz. obrazcih v elektronski obliki – excel in posebej v zaklenjeni .pdf obliki.

Morebitne pomanjkljivosti iz projekta, ki bi jih ponudnik opazil pri pregledu, naj ponudnik ločeno prikaže in sicer v posebnem poglavju ali dodatku.

Ponudnik mora v prilogi svoje ponudbe predložiti tudi seznam možnih podizvajalcev za posamezne sklope del. Investitor si pred sklenitvijo pogodbe s ponudnikom pridrži pravico potrditve vseh podizvajalcev ponudnika. Investitor lahko za posamezen sklop del izbere svojega izvajalca. V kolikor se ponudnik ne drži pogojev iz razpisne dokumentacije in pogodbenih določil, lahko investitor unovči garancijo za dobro izvedbo del.

PREVZETO RAZPISNO DOKUMENTACIJO JE POTREBNO PRILOŽITI V CELOTI IZPOLNJENO!

VI. RAZPISNI OBRAZCI

Razpisne obrazce je potrebno skladno z navodili iz razpisne dokumentacije v celoti izpolniti in podpisati ter jih v elektronski obliki posredovati poleg ponudbe na elektronski naslov razpis.oddaja@thermana.si.

Razpisni obrazec št. 1

PODATKI O PONUDNIKU

Naziv ponudnika	
Naslov in sedež ponudnika	
Odgovorna oseba	
Kontaktna oseba	
Telefon	
E-mail (elektronska pošta)	
Transakcijski račun podjetja	
Matična številka podjetja	
Davčna številka podjetja	

Datum:

Žig:

Podpis:

Razpisni obrazec št. 2

PONUDBA št.

PONUDNIK:

V skladu z pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljeni izvesti naročilo kot sledi:

IZVEDBA PROJEKTA PRENOVA SOB HOTELA VRELEC – DOBAVA IN MONTAŽA NOTRANJE OPREME

Ponudbena cena v EUR brez DDV:

(z besedo:.....)

Skupna ponudbena cena je formirana po načelu dejanskih izmerjenih količin in enotnih ponudbenih cen

4. Opcija ponudbe: **60 dni**
5. Plačilni pogoji : … **dni** po potrditvi situacij

Datum:

Žig:

Podpis:

Razpisni obrazec št. 3

PONUDNIK :

SEZNAM REFERENČNIH OBJEKTOV V ZADNJEM OBDOBJU (v letih 2022 do 2024)

Naročnik	Naziv objekta in lokacija	Vrsta del	Vrednost opravljenih del (v EUR brez DDV)	Leto izvedbe

Obrazcu morajo biti obvezno priložena potrdila naročnikov za vsako izvedbo del posebej za tista naročila, s katerimi dokazuje ponudnik izpolnjevanje pogojev.

Datum: Žig:

Podpis: